

## Digitalização como Serviço

Solução para digitalização do acervo de documentos físicos, com certificação digital, além da disponibilização das imagens em uma ferramenta online para gestão dos documentos digitalizados.

Como complemento, há serviços de armazenagem dos arquivos físicos, solicitação de documento e movimentação de arquivos.

 **Prodesp**



**GOVERNO DO ESTADO  
DE SÃO PAULO**

## CARACTERÍSTICAS BÁSICAS

- ✓ Solução para digitalização do acervo de documentos do órgão, com certificação digital, respeitando ICP-Brasil, nos tamanhos A0, A2, A3 e A4:
  - Arquivos com no mínimo 300 DPIs;
  - Preto e branco ou escala de cinza ou colorido;
  - Formato PDF/A localizáveis / rastreáveis através de índices de pesquisa (indexação).
- ✓ Disponibilização das imagens em uma ferramenta online para gestão dos documentos digitalizados – Plataforma Documental como Serviço;
- ✓ Guarda do acervo físico (caixas de 20kg):
  - Garantia da integridade dos documentos com segurança contra incêndio, alagamentos e/ou inundações e quaisquer elementos que possam danificá-los;
  - Serviços de fumigação, dedetização e descupinização a cada 06 (seis) meses.
- ✓ Solicitação de documento físico:
  - Consiste na priorização da digitalização ou envio ao cliente do documento físico armazenado;
  - 24 horas prazo urgente;
  - 72 horas prazo normal.
- ✓ Movimentação de arquivo (até 60 caixas de 20 kg por movimentação);

**Importante:** segundo o artigo 5º do Decreto 10.278/2020, que regulamenta as Leis 13.874/2019 e 12.682/2012, os originais digitalizados com certificação digital, cujo processo respeite a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil) e demais disposições do decreto, possuem os mesmos efeitos legais dos originais físicos.

---



## FORMAS DE COMERCIALIZAÇÃO

O serviço de digitalização Prodesp dispõe de 03 (três) modalidades de serviço prontas para atender às diversas demandas de seus clientes:

**Digitalização**

**Digitalização Plus**

**Plataforma Documental**

### ✓ Digitalização

- Essa modalidade é voltada, em especial, para os clientes que demandam mais flexibilidade na prestação do serviço, principalmente em virtude do alto volume de páginas a serem digitalizadas;
- Solução que contempla o serviço de digitalização das páginas, com certificação digital, respeitando a ICP-Brasil;
- Inclui a organização do acervo, retirada dos originais para digitalização e devolução desses para o cliente no mesmo local da retirada;
- As digitalizações serão transmitidas de acordo com o estabelecido na operacionalização do contrato;
- Cobrança é realizada por página digitalizada com certificação digital;
- Recursos adicionais:
  - **Plataforma Documental como Serviço** - solução online para o gerenciamento das páginas digitalizadas. Dessa maneira, as imagens digitalizadas e certificadas são disponibilizadas diretamente na ferramenta online para que o cliente realize pesquisas e faça a gestão.
    - A plataforma é cobrada por página armazenada por mês;



- Ao final do contrato, as digitalizações serão transmitidas de acordo com o estabelecido na operacionalização do contrato.
- **Complemento à Plataforma Documental como Serviço:**
  - **Armazenagem de Arquivo Físico** – cobrança por caixa de 20kg armazenada por mês.
    - Ao final do contrato as caixas serão devolvidas no mesmo local da retirada. Nesse caso, a despesa com a movimentação de arquivo é de responsabilidade do cliente;
  - **Solicitação de Documento Físico** – cobrança por documento solicitado;
  - **Solicitação de Documento para digitalização prioritária** - cobrança por documento solicitado;
  - **Movimentação de Arquivo** – cobrado por movimentação realizada (até 60 caixas de 20kg por movimentação).
- ✓ **Digitalização Plus**
  - Oferta integrada para clientes que buscam uma solução completa de digitalização e guarda lógica e física dos documentos. Essa modalidade inclui:
    - Organização do acervo e digitalização das páginas, com certificação digital das imagens, de 5 caixas de 20kg (o que corresponde a cerca de 15.000 páginas digitalizadas, ou cerca de 3.000 páginas por caixa de 20kg);
    - Disponibilização da Plataforma Documental como Serviço - solução online para gerenciamento das páginas digitalizadas;
    - Armazenagem de documento físico (5 caixas de 20kg por mês);



- 5 solicitações de documentos por mês;
- 1 movimentação mensal de arquivo físico.
- O Pacote Plus é contratado pelo prazo de um ano (12 meses), com pagamentos mensais.
  - A partir do 13º mês é cobrada a mensalidade de manutenção;
  - Recomenda-se a manifestação com antecedência de 120 dias para elaboração de contrato de manutenção, se necessário.
- Ao final do contrato, as caixas de arquivo serão devolvidas no mesmo local de retirada e as digitalizações transmitidas de acordo com o estabelecido na operacionalização do contrato.

Digitalização Plus	
Pacote com 05 caixas armazenadas – 1º ano	por pacote / mês
Pacote manutenção – a partir do 2º ano	por pacote / mês
Caixa armazenada adicional – 1º ano	por caixa / mês
Caixa armazenada adicional – a partir do 2º ano	por caixa / mês

✓ **Plataforma Documental como Serviço**

- Somente liberação de acesso à Plataforma Documental para armazenamento dos documentos digitalizados. Os demais serviços não estão inclusos, ficando sob responsabilidade do cliente a digitalização com certificação digital, organização dos originais e pesquisas na plataforma. Serão disponibilizados manuais técnicos de utilização;
  - A cobrança será mensal por página armazenada



## BENEFÍCIOS

- ✓ Digitalização das páginas com certificação digital, que segue os padrões da ICP-Brasil. Dessa forma:
  - O documento digital possui o mesmo valor legal do original físico;
- ✓ Maior facilidade para consulta às informações dos documentos digitalizados, por meio de pesquisas na Plataforma Documental como Serviço;
- ✓ Maior economia com o armazenamento dos documentos físicos ao contratar o complemento de armazenamento de arquivo da Plataforma Documental;
- ✓ Necessidade fundamental para a Administração Pública.

## PRÉ-REQUISITOS

- ✓ Acervo em local acessível para retirada;
- ✓ Documentos em bom estado de conservação;
- ✓ Listagem de conteúdo dos documentos;
- ✓ Documentos com chave de pesquisa pré-definidos;
- ✓ Computadores com acesso à internet e navegador instalado.

## PRODUTOS COMPLEMENTARES

- ✓ Certificação Digital

