

## LIXO ELETRÔNICO NO OUTLOOK

O lixo eletrônico pode sobrecarregar redes, obstruir servidores de e-mail e encher caixas de correio com mensagens e imagens indesejadas. O Outlook ajuda a controlar mensagens indesejadas e não solicitadas, permitindo criar e gerenciar listas de endereços de e-mail confiáveis e não confiáveis.

 **Prodesp**



GOVERNO DO ESTADO  
DE SÃO PAULO

### COMO PODE SER CLASSIFICADO

Mensagens indesejadas como:  
**Spam e Phishing**

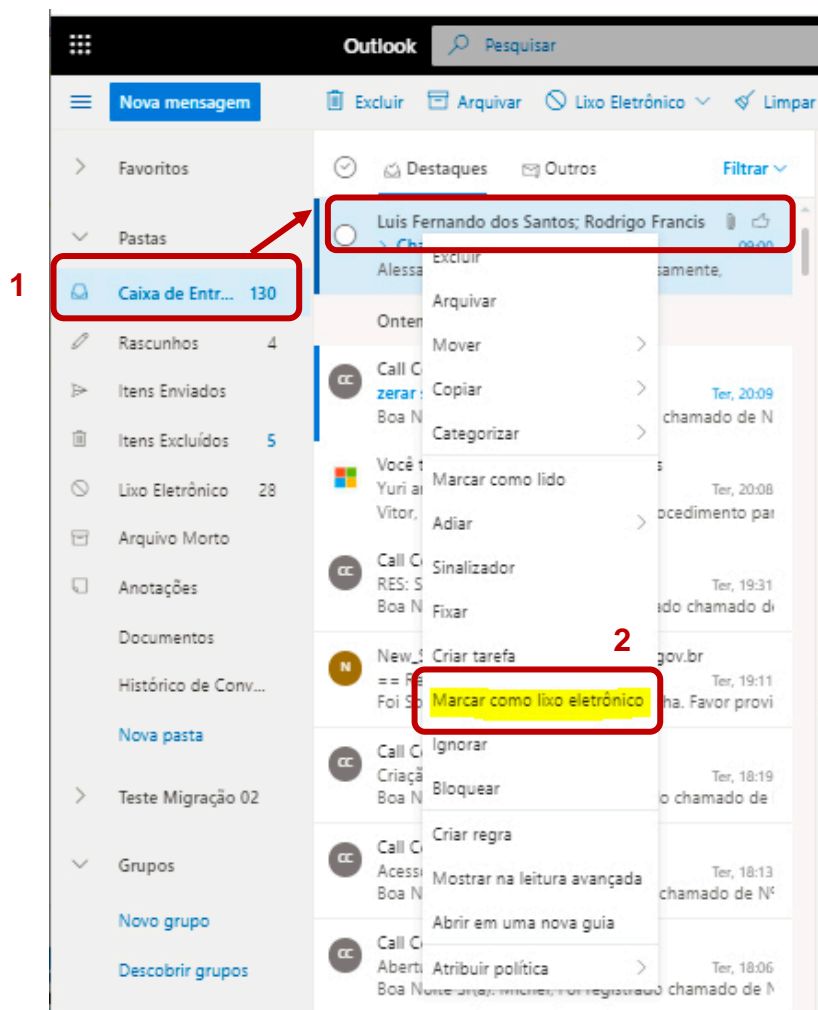
### COMO DESCONFIAR

Mensagens que não sejam do seu dia a dia de trabalho, de fontes desconhecidas, sem procedência.

### COMO AGIR

Caso receba uma mensagem de origem duvidosa:

- 1 - Na pasta **Caixa de Entrada**, clicar com o botão direito sobre a mensagem;
- 2 – Clicar em **Marcar como lixo eletrônico**.



Caso haja na pasta “**Lixo Eletrônico**” alguma mensagem que tenha sido classificada como lixo eletrônico erroneamente, o procedimento será classificar como mensagem confiável.

## COMO AGIR

Caso uma mensagem de origem confiável esteja na pasta “**Lixo Eletrônico**”

- 1 - Na pasta **Lixo Eletrônico**, clicar com o botão direito sobre a mensagem;
- 2 – Clicar em **Marcar como não é Lixo Eletrônico**.

