

# AGENDAR REUNIÃO NA PLATAFORMA DE CHAT E VIDEOCONFERÊNCIA


Descubra como realizar o agendamento de uma reunião por meio da plataforma de chat e videoconferência

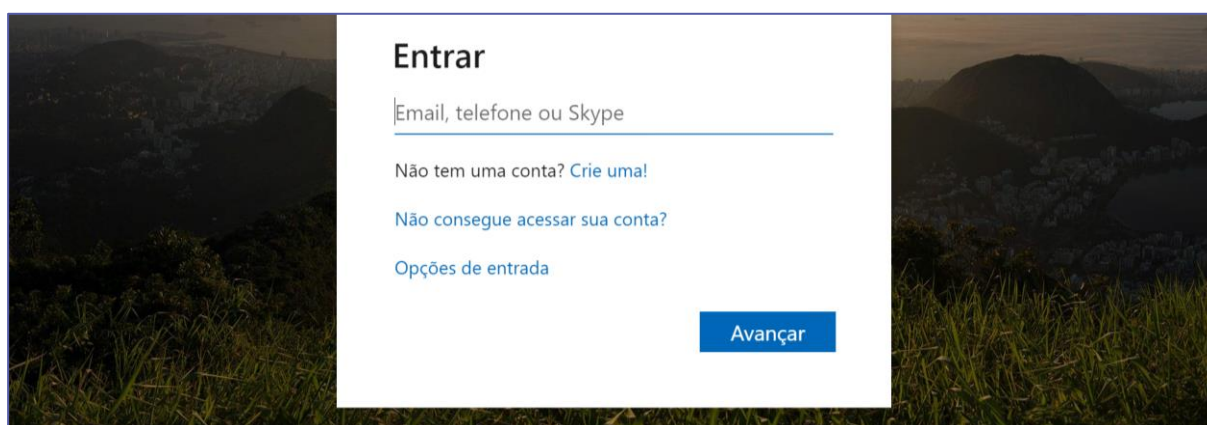
 **Prodesp**

  
**GOVERNO DO ESTADO  
DE SÃO PAULO**

Para realizar o agendamento de uma videoconferência com uma ou mais pessoas, estejam elas dentro ou fora do seu órgão, acesse a plataforma de chat e videoconferência (Teams)

## ACESSAR A PLATAFORMA

Abra o [Portal Office \(portal.office.com\)](https://portal.office.com), informe as credenciais fornecidas, clique em **Avançar**. Informe a senha, clique em **Entrar**, e em seguida abra a Plataforma de Chat e Videoconferência (Teams )



**Entrar**

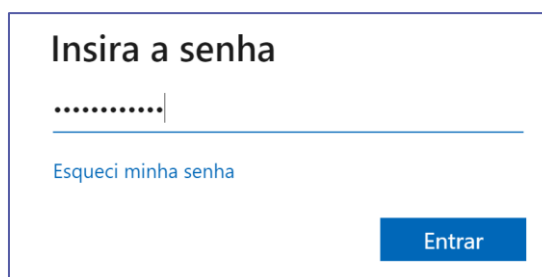
Email, telefone ou Skype

Não tem uma conta? [Crie uma!](#)

Não consegue acessar sua conta?

[Opções de entrada](#)

**Avançar**

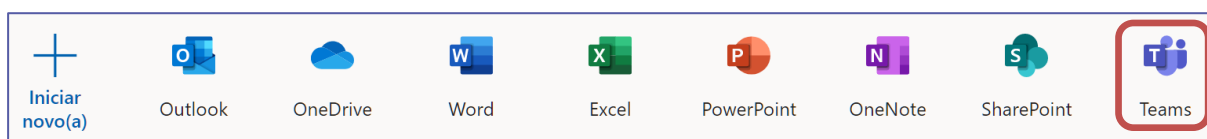


**Insira a senha**

.....|

[Esqueci minha senha](#)

**Entrar**



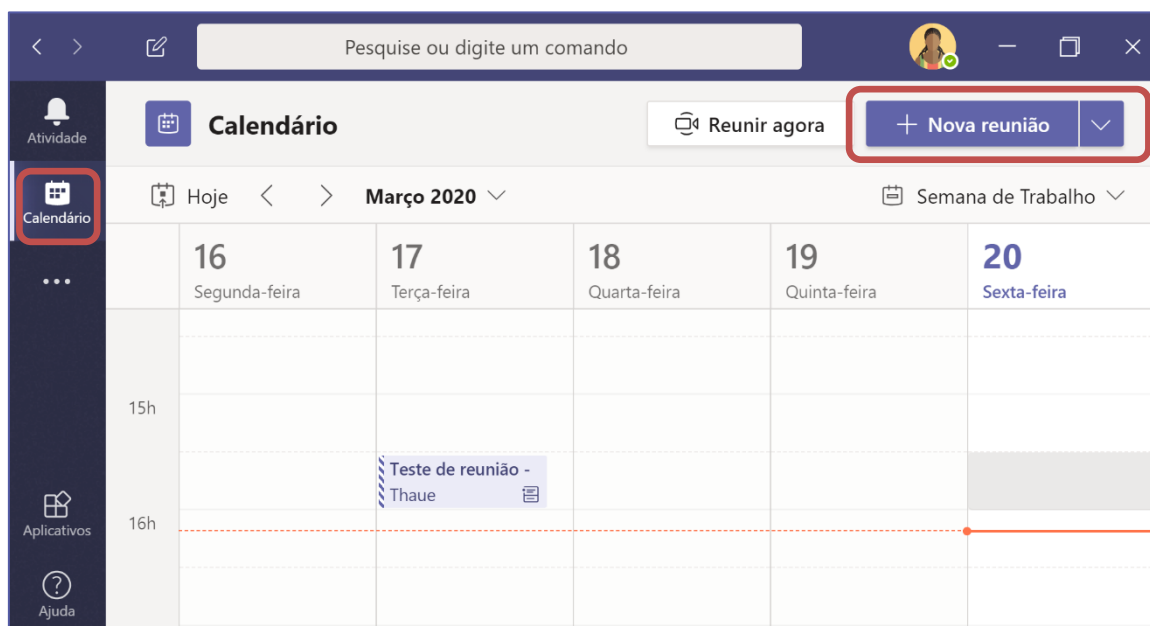
Clique em **Em vez disso, ingressar na Web**



## AGENDAR UMA REUNIÃO



1. Selecione **Calendário** no lado esquerdo e clique em **Nova reunião**



2. Adicione um **título** para a reunião, as **datas** e **horários** de início e término e o nome dos participantes no campo **Adicionar participantes obrigatórios** e clique em **Enviar** para submeter os convites para as pessoas selecionadas

**Nova reunião** Detalhes Assistente de Agendamento **Enviar** Fechar

Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília ▾

Adicionar título

+ Opcional

Andre ×

al@ya... ×

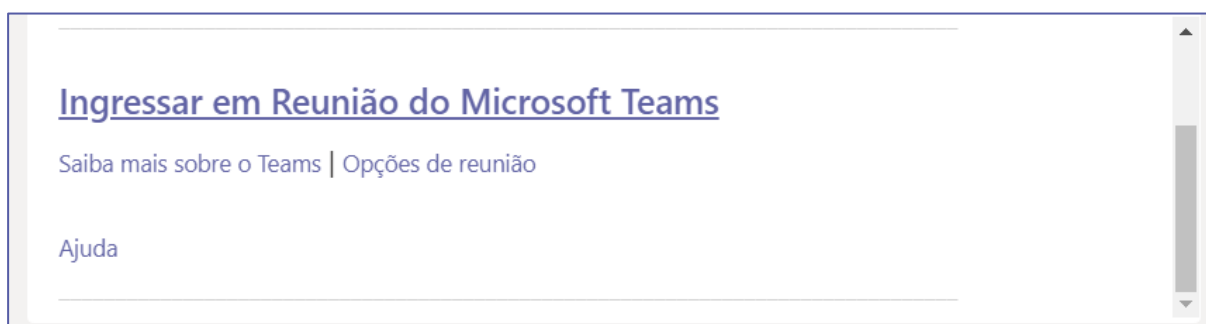
20 de mar de 2020 16:30 ▾

20 de mar de 2020 17:00 ▾ 30min  O dia inteiro

Sugeridos: 16:30-17:00

3. É possível convidar pessoas de fora da organização, digitando o endereço de e-mail dos participantes convidados. Essas pessoas receberão, na mensagem do convite, um link para **Ingressar em Reunião do Microsoft Teams**.

O procedimento para acesso à reunião, a partir desse momento, segue o descrito no documento **Acesso a reuniões virtuais via link convidado**



[Clique aqui](#) para consultar mais instruções

